

Aprobat
Șefa DGE Ialoveni
Olga BALMUS



Anunț concurs!

Direcția Generală Educație Ialoveni anunță despre organizarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de **director al Gimnaziului Sociteni**

La concurs poate participa persoana care întrunește următoarele condiții (conform Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ pct. 14):

- 1) deține cetățenia Republicii Moldova. Pot face excepție de la această condiție candidații la funcțiile de directori ai instituțiilor de învățământ private;
- 2) deține studii superioare de master (nivel 7 CNC) sau echivalente. În cazul candidaților la funcția de director al instituției publice de educație antepreșcolară și de învățământ preșcolar din mediul rural, după prelungirea concursului conform prevederilor pct. 62, subpct. 1) și 3), sau în situația organizării unui concurs repetat, pot fi admiși atât candidații cu studii superioare de licență (nivel 6 CNC), cât și cei cu studii medii de specialitate pedagogică (absolvenți de colegiu).
- 4) deține o experiență profesională de cel puțin trei ani într-o funcție de conducere sau în activitatea didactică. Fac excepție de la această condiție candidații la funcțiile de director/director adjunct din instituțiile private de învățământ;
- 5) la data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;
- 6) cunoaște limba română (pentru angajare în localitățile populate de diferite grupe minoritare unde predarea se realizează în limbi materne sau în instituțiile unde limba de predare este alta decât limba română – cunoaște limba română la nivel de comunicare și limba respectivă);
- 7) este declarată aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției, conform certificatului medical, eliberat în condițiile legii de medicul de familie;
- 8) nu are antecedente penale;
- 9) nu a fost concediată în ultimii 5 ani în temeiul art.86 alin.(1) lit.g) -r) sau destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în temeiul unui act incontestabil;
- 10) nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere.” [Pct.14 în redacția OMEC114 din 24.01.25, MO33-36/01/04.02.25 art.74; în vigoare 04.02.25]
- 11) demonstrează o reputație ireproșabilă. Nu poate fi admisă la concursul pentru funcția de director/ director adjunct persoana care:
 - a) a fost condamnată pentru infracțiuni grave, deosebit de grave, excepțional de grave săvârșite cu intenție, chiar dacă antecedentele penale au fost stinse;
 - b) are antecedente penale nestinse pentru comiterea altor infracțiuni sau interdicții aplicate pentru comiterea acestora;
 - c) manifestă un comportament sau desfășoară o activitate care nu este compatibilă cu normele Codului de etică al cadrului didactic, confirmată prin decizia Consiliului de etică necontestată;
 - d) a comis un abuz prin care a încălcat drepturile și libertățile fundamentale ale omului, stabilit prin hotărâre judecătorească emisă de instanțele naționale sau internaționale.

[Pct.14 subpct.11) introdus prin OMEC114 din 24.01.25, MO33-36/01/04.02.25 art.74; în vigoare 04.02.25] 141 .

În sensul punctului 14 subpunctul 9), actul de concediere sau de destituire din funcție rămâne incontestabil la data expirării termenului de contestare sau la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești, în cazul contestării acestuia.

Candidații pentru ocuparea funcției de director al instituției de învățământ depun personal sau prin reprezentant, prin poștă sau prin e-mail, în termen de 30 zile calendaristice din ziua publicării anunțului, dosarul de concurs care cuprinde următoarele acte obligatorii:

- 1) cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat în anexa nr.1 la prezentul Regulament;
- 2) copia actului de identitate;
- 3) copia/copiile actului/actelor de studii;
- 4) copiile actelor care atestă vechimea în activitatea managerială didactică a candidatului; [Pct.16 subpct.4) modificat prin OMEC114 din 24.01.25, MO33-36/01/04.02.25 art.74; în vigoare 04.02.25]
- 6) curriculum vitae, al cărui model este specificat în anexa nr.2;
- 7) certificatul medical eliberat de medicul de familie ce atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere al sănătății pentru exercitarea funcției; [Pct.16 subpct.7) în redacția OMEC114 din 24.01.25, MO33-36/01/04.02.25 art.74; în vigoare 04.02.25]
- 8) cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;
- 9) declarația pe proprie răspundere privind prezentarea, la data interviului, a proiectului planului de dezvoltare al instituției pentru cinci ani.
- 10) declarația pe propria răspundere că persoana nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere și că are o reputație ireproșabilă în sensul prevederilor pct.14, subpct.11) din prezentul Regulament.

Candidatul poate anexa și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv copia/copiile actului/actelor ce confirmă gradul didactic/managerial și/sau titlul științific/științifico-didactic, recomandări, copii ale actelor care atestă formarea continuă, performanțele profesionale și manageriale demonstrate în cadrul concursurilor locale/naționale/internaționale, publicațiile didactice și științifice, statutul de expert/evaluator național/internațional etc.

Datele referitoare la numărul de copii/elevi ai instituției, bugetul instituției pentru ultimii ani, starea infrastructurii existente, proiectele implementate și cele aflate în derulare, precum și alte informații relevante pentru participarea la concurs pot fi consultate pe site-ul oficial al Direcției Generale Educație Ialoveni, <https://dgeialoveni.md/>.

Actele vor fi depuse la Direcția Generală Educație Ialoveni, bir. 312, până la **04.07.2026** ora **17:00**.

Telefon de contact: 026822198, email dgeducatie.il@gmail.com.