



Aprobat

Șefa DGE Ialoveni Olga BALMUȘ

ANUNȚ CONCURS!

Direcția Generală Educație Ialoveni anunță despre organizarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de Specialist principal, responsabil de domeniul educației timpurii, din cadrul Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă, Comunicare și Relații cu Publicul a Direcției Generale Educație Ialoveni.

Scopul funcției

Asigurarea implementării politicilor educaționale în domeniul educației timpurii la nivelul raionului Ialoveni prin coordonarea, monitorizarea, evaluarea și acordarea suportului metodologic și consultativ cadrelor didactice și metodiștilor din instituțiile de educație timpurie, organizarea și coordonarea procesului de formare continuă și atestare a cadrelor didactice, precum și promovarea unui proces educațional de calitate, în conformitate cu prevederile cadrului normativ și curricular în vigoare.

Sarcinile de bază ale funcției

- coordonarea implementării politicilor educaționale în domeniul educației timpurii;
- monitorizarea procesului educațional în instituțiile de educație timpurie;
- acordarea de suport metodologic cadrelor didactice și metodiștilor;
- monitorizarea implementării curriculumului și a standardelor educaționale;
- organizarea formării profesionale continue a cadrelor didactice;
- organizarea și coordonarea procesului de atestare;
- efectuarea activităților de monitorizare și evaluare;
- elaborarea rapoartelor de specialitate și a documentelor analitice;
- colaborarea cu Ministerul Educației și Cercetării și alte instituții relevante;
- promovarea bunelor practici în educația timpurie;
- alte atribuții prevăzute de actele normative și fișa postului.

Condiții de participare la concurs

Poate participa persoana care întrunește cumulativ următoarele condiții:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova și capacitate deplină de exercițiu;
- b) deține studii superioare în domeniul pedagogiei preșcolare, psihopedagogiei, științelor educației sau managementului educațional;
- c) are cel puțin 3 ani experiență profesională în domeniul educației timpurii;
- d) cunoaște cadrul normativ și curricular din domeniu;
- e) deține capacități de elaborare a documentelor administrative și metodologice;
- f) deține competențe de planificare, organizare și monitorizare;
- g) posedă competențe digitale (TIC);
- h) nu are antecedente penale incompatibile cu exercitarea funcției și nu se află în situații de incompatibilitate.

Abilități și atitudini profesionale

Candidatul trebuie să dețină:

- capacitate de analiză și sinteză;
- abilități de organizare și planificare;
- comunicare instituțională eficientă;
- capacitate de lucru în echipă;
- responsabilitate și integritate profesională;
- orientare spre calitate și rezultate;
- inițiativă și deschidere spre dezvoltare profesională continuă;
- utilizarea eficientă a instrumentelor digitale.

Acte necesare pentru participare

- a) cerere de participare la concurs;
- b) copia actului de identitate;
- c) curriculum vitae (CV);
- d) copiile diplomelor de studii;
- e) certificate de formare profesională continuă și/sau specializare;
- f) documente care confirmă experiența profesională (extras CNAS sau alte acte confirmative);
- g) cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere (cu obligația prezentării cazierului de către candidatul declarat câștigător);
- h) alte documente relevante care confirmă competențele profesionale.

Bibliografia concursului:

- Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014;
- Cadrul de referință al educației timpurii din Republica Moldova;
- Curriculumul pentru educația timpurie;
- Standarde profesionale naționale ale cadrelor didactice din instituțiile de educație timpurie;
- Ghid de implementare a Curriculumului pentru educație timpurie și a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani;
- Instrucțiunea privind ocrotirea vieții și sănătății copiilor în instituțiile de educație timpurie;
- Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică;
- Planul-cadru pentru educația timpurie (preșcolară), aprobat de Ministerul Educației și Cercetării;
- Nomenclatorul tipurilor de documentație și rapoarte utilizate în instituțiile de educație timpurie;

Depunerea dosarelor

Direcția Generală Educație Iași

or. Iași, str. Alexandru cel Bun nr. 33, bir. 312

sau electronic: dgeducatie.il@gmail.com

Termen: 15 zile calendaristice de la data publicării anunțului

Data-limită: 24 iulie 2025, ora 17:00

Telefon: 0268 2-41-36

Notă

- dosarele pot fi depuse pe suport de hârtie sau în format electronic
- copiile actelor depuse pe suport hârtie se prezintă însoțite de original pentru verificare;
- candidatul declarat câștigător va prezenta documentele originale la solicitare;
- documentele false sau neconforme atrag respingerea dosarului sau anularea rezultatelor concursului.